MONTERINGSANVISNING

for foldedører i tre og tre/alu

- **Delene som inngår kan overstige antallet som kreves for akkurat din montering.**
- **Ikke skru løs døren fra pallen før du har lest denne monteringsanvisningen.**

Deler i pakken:

- ☑ Foldedør
- ☑ Skruer
- ☑ Plastplugger, 14 mm
- ☑ Selvklebende tetningslist
- ☑ Glassklosser i ulike farger
- ☑ Glasslister
- ☑ Gummipakning (tredører)
- ☑ Plastklips

Nødvendig verktøy:

- Laservater
- Målebånd
- Drill
- Bits
- Brekkjern
- Gummihammer
- Dykkertpistol (tredører)
- Plastklosser/kiler
- Snor
- Silikon
- Vakuumløftere
- Glassjekk:

INNHOLDSFORTEGNELSE

1. Før montering.....*side 1*

2. Generelt om montering av foldedører...*side 2 – 3*

3. Montering av karm.....*side 4*

4. Innsetting av glass.....*side 5 - 7*

5. Justeringer.....*side 8*

6. Avsluttende inspeksjon....*side 9*

7. Vedlikehold.....*side 9*

1. FØR MONTERING

1.1. UNDERSØKELSESPLIKT VED LEVERING

Kjøper plikter å undersøke varen straks den er levert. Eventuelle skader eller mangler skal påføres fraktbrevet og straks meldes fra om til leverandør, og uansett meldes fra om før varen monteres eller på annen måte tas i bruk.

1.2. LAGRING

Foldedørene bør lagres innendørs eller under tak:

- Beskytt produktene mot regn og skitt.
- Lagringsplassen skal ha god ventilering.
- Produktene skal lagres på høykant på et plant underlag med klaring mellom dør og underlag for å beskytte mot fukt.

VIKTIG
Dersom produktene lagres utendørs skal dette kun være midlertidig i en kort periode. Dersom døren må lagres under presenning må det være god ventilering under presenningen.

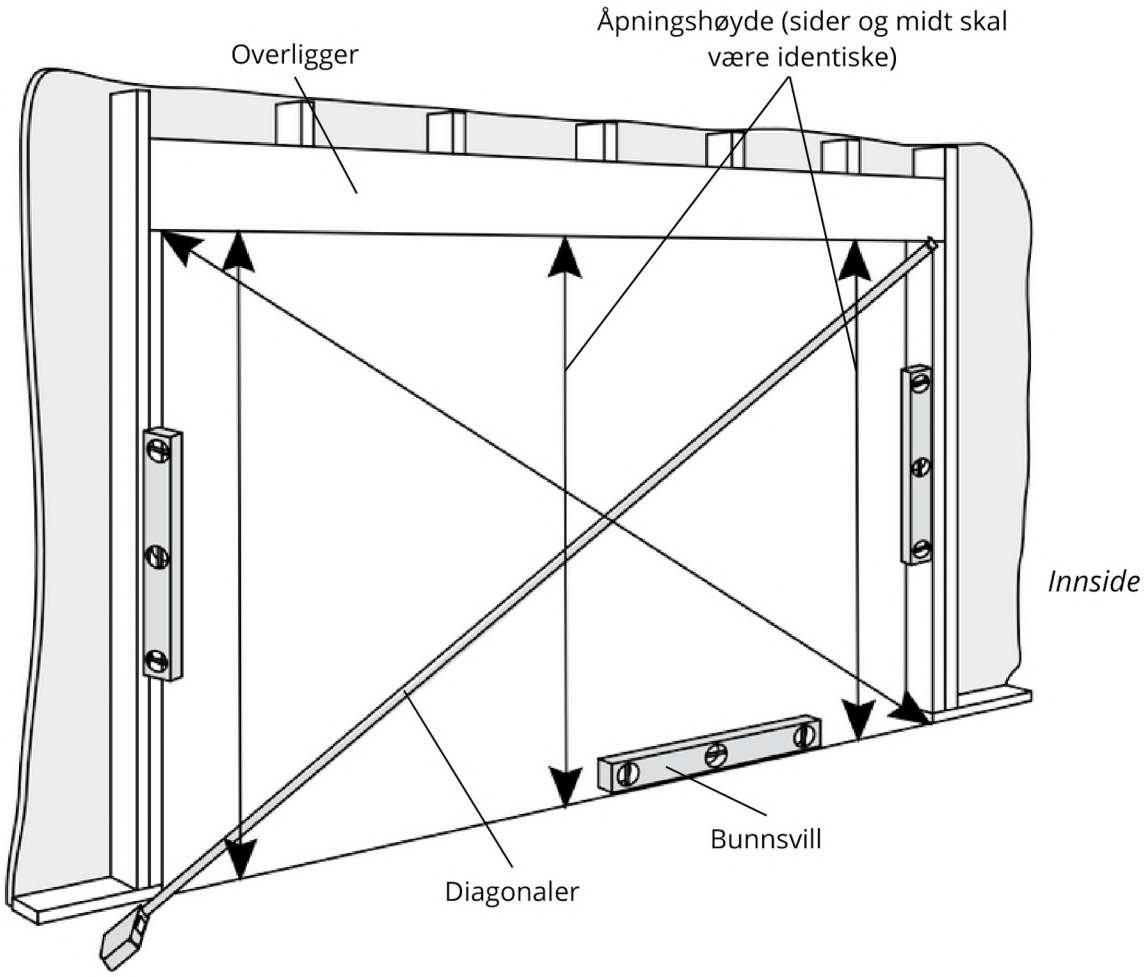
2. GENERELT OM MONTERING AV FOLDEDØRER

2.1. KONTROLL AV LYSÅPNING

- Avstanden mellom karm og vegg skal være ca. 10 – 15 mm.
- Kontroller at lysåpningen er vinkelrett. Lysåpningen er vinkelrett dersom diagonalene er like. Forskjellen i diagonalene bør ikke være større enn 5 mm.
- Kontroller at bunnsvillen er vannrett. Bruk klosser for å vatre opp bunnsvillen om nødvendig.
- Kontroller at overliggeren er vannrett. Mål lysåpningens høyde på sidene og i midten. Målene skal være identiske.

⚠ ADVARSEL
Foldedører må ikke utsettes for belastning/nedbøyning fra vegg-/takkonstruksjonen som ligger over.

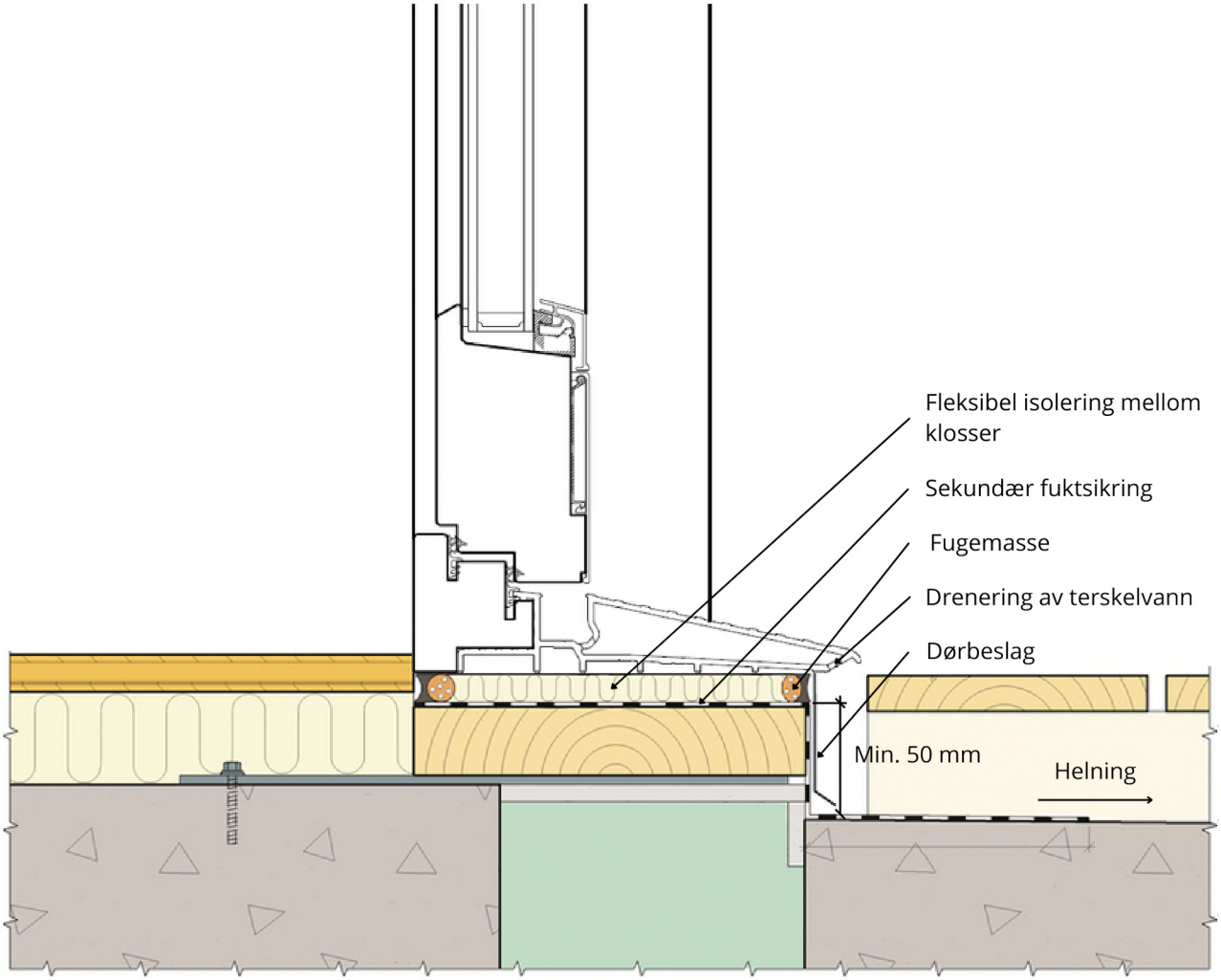
VIKTIG
Avvik i lysåpningen må rettes opp før døren monteres.



2.2. PRINSIPPDETALJ FOR MONTERING

- Trekk døren inn i vegglivet for å unngå kuldebrotap.
- Se prinsippdetaljen for montering av foldedører nedenfor.

VIKTIG
Sekundær fuktsikring plasseres oppå bunnsvillen og 100 mm opp på hver side av veggen. Den sekundære fuktsikringen (membran, asfaltpapp, o.l.) skal sørge for at eventuell fukt kan dreneres ut av veggen.



3. MONTERING AV KARM

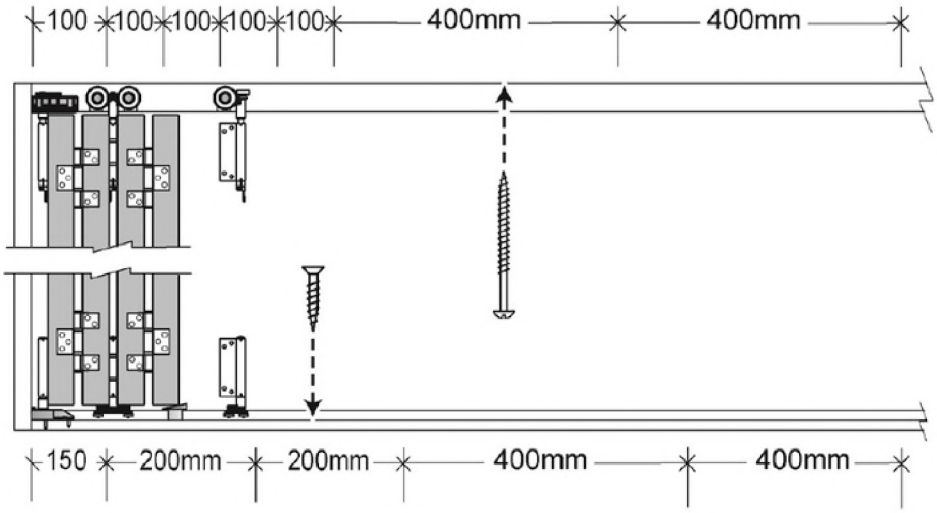
⚠ ADVARSEL

Dørene er tunge. Bruk sikre løfteteknikker og et rimelig antall personer med tilstrekkelig styrke til å løfte døren og for å unngå personskader og/eller produktskade.

⚠ ADVARSEL

Sørg for at døren ikke kan falle ut av lysåpningen under montering. Plasser støtter på begge sider av åpningen etter at døren er løftet inn i åpningen.

1. Plasser klosser av slitesterkt materiale på toppen av bunnsvillen 100 mm fra hver side og for hver 400 mm langs den gjenværende bredden. Klossene skal skape en avstand mellom bunnsvill og terskel på minst 10 mm.
2. Kontroller at klossene skaper et vannrett underlag for terskelen.
3. Skru løs døren fra pallen og løft den inn i åpningen. Sørg for at døren ikke kan falle ut ved å feste støtter på begge sider av åpningen. Støttene må ikke hindre dørbladene fra og kunne åpnes.
4. Sentrer karmen i åpningen. Bruk brekkjern eller luftputer om nødvendig.
5. Åpne dørbladene forsiktig. Dersom døren ble bestilt med karmhylser skrus disse mot veggsidene. Dersom døren ble levert med forborede hull må hver sidekarm kiles/blokkes på min. 4 punkter langs dørhøyden. Kontroller at sidekarmene er i lodd.
6. Fest sidekarmene med skruer gjennom karmhylsene/de forborede hullene. Bruk skruer som er tilpasset veggtypen. Kontroller at sidene er i lodd og at ikke døren lener inn eller ut.
7. Fest et snøre langs innsiden av terskelen. Snøret brukes til å kontrollere at terskelen ikke buer inn eller ut når den skal festes.
8. Fest terskelen gjennom de forborede hullene. Bruk snøret for å sjekke at terskelen er rett etter innfesting.
9. Fest overkarmen gjennom de forborede hullene med skruer av egnet størrelse. Fest et snøre langs overkarmen og sørg for at den ikke buer inn eller ut ved innfesting. Bruk et laservater eller målebånd og stram skruene til **overkarmen bøyer 2 – 3 mm opp i midten sammenlignet med sidene**. Dette er viktig dersom overliggeren får en nedbøyning med tiden. Skruene sitter tettere på den siden dørbladene foldes til. Ikke sett inn klosser mellom overkarmen og overliggeren for å muliggjøre etterjusteringer. Bruk kun fleksible typer isolasjon mellom karm og vegg.



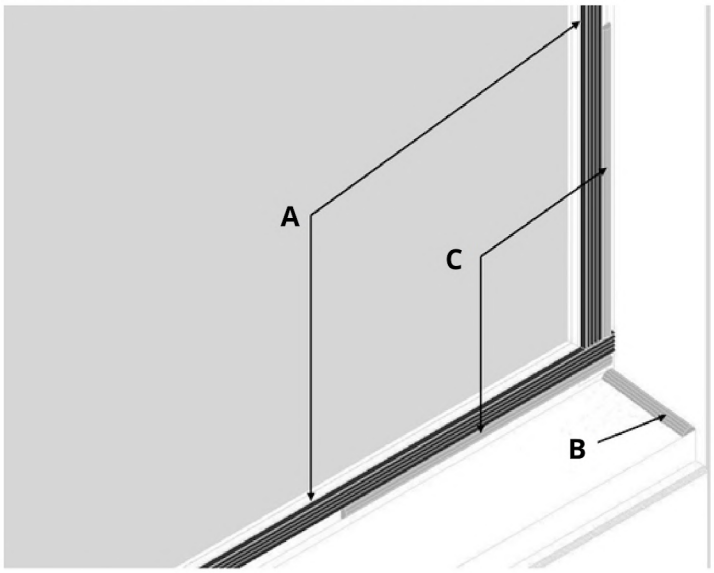
4. INNSETTING AV GLASS

ADVARSEL
Innsetting av glass skal alltid skje fra hengslesiden. Glassing må kun utføres etter at karmen er montert og dørbladene er lukket.

ADVARSEL
Glassene må monteres riktig for at foldedøren skal fungere optimalt. Vær spesielt oppmerksom på hvor glassklossene skal plasseres.

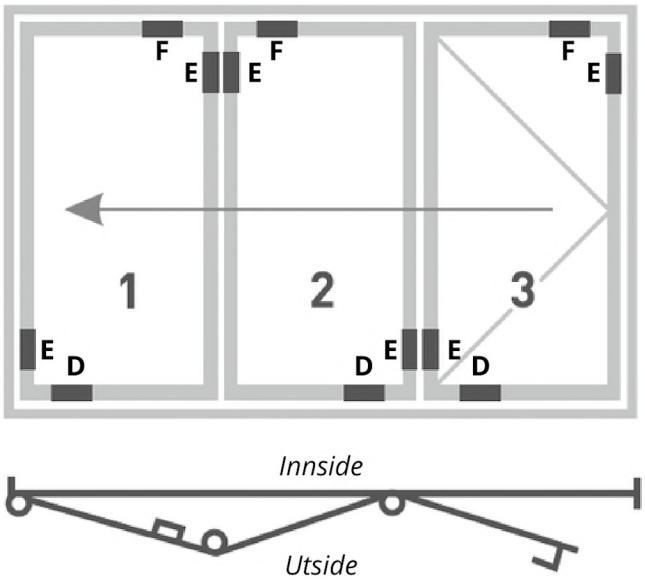
4.1. FORBEREDELSE FOR INNSETTING AV GLASS

1. Lukk dørbladene, rengjør glassfalsen og tørk bort eventuell fuktighet.
2. Den sorte selvklebende tetningslisten (4 x 9 mm) skal klebes fast til falskanten (A). Unngå glipper i hjørnene der pakningene møtes.
3. Legg fugemasse i skråfalsen i sammenføyingen mellom de horisontale og vertikale delene av dørbladet (B).
4. I hjørnene legges det en limende fugemasse (f. eks. Tech-7 klar eller sort) i ca. 100 mm lengde både horisontalt og vertikalt (C). Tykkelsen på strengen må være min. 4 mm da denne skal lime glasset til dørbladet og sikre tetting i hjørnene.



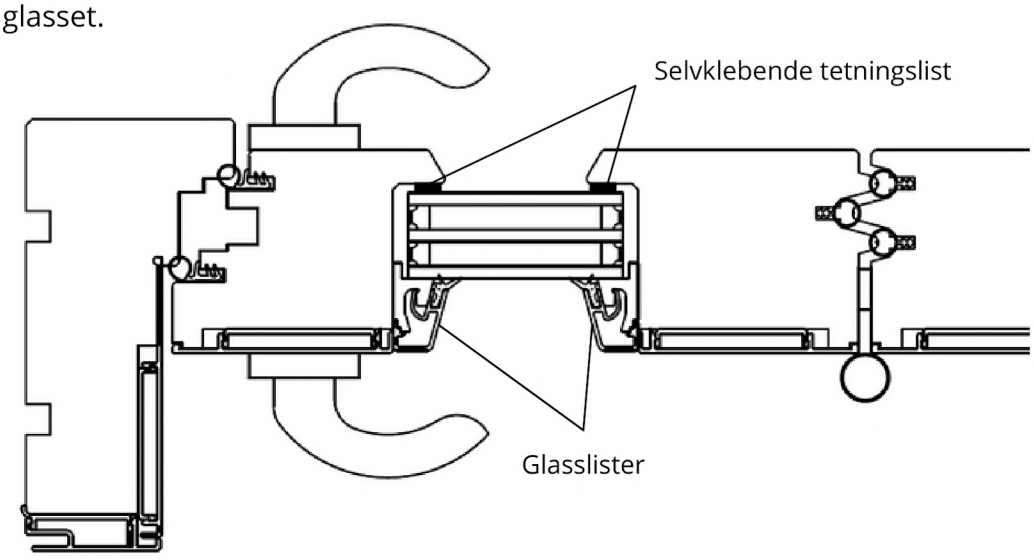
4.2. INNSETTING AV GLASS

1. Start å glasse dørbladet som er hengslet til karmen (1 – 2 – 3). Se tegning på neste side.
2. Plasser den vinklede glassklossen (blå) i bunnglassfalsen ca. 100 mm fra hjørnet med den tykkeste siden ut (D). ***Obs:*** *Plasser en midlertidig glasskloss (grønn) i motsatt hjørne. Denne må fjernes når de to neste glassklossene (E) er satt inn.*
3. Finn etiketten på isolerglasset for å fastsette hvilken side som skal vende ut.
4. Bruk vakuumløftere for å løfte glasset inn i dørbladet med riktig side vendt ut.
5. Sett inn glassklosser med 5 mm tykkelse (grønn) på de vertikale sidene av glasset (E). Bruk en glassjekk. Trykk glasset godt mot den selvklebende tetningslisten på innsiden.
6. Sett inn en glasskloss med 5 mm tykkelse ovenpå glasset (F). Bruk en glassjekk for å skape plass til glassklossen. Kontroller at mellomrommet mellom dørbladet og overkarmen er identisk i begge hjørnene. Sett inn/ta ut glassklosser etter behov. Ved å plassere glassklossene på denne måten spennes dørbladet diagonalt slik at vekten av glasset føres inn mot terskelen når dørbladet står i åpen posisjon.



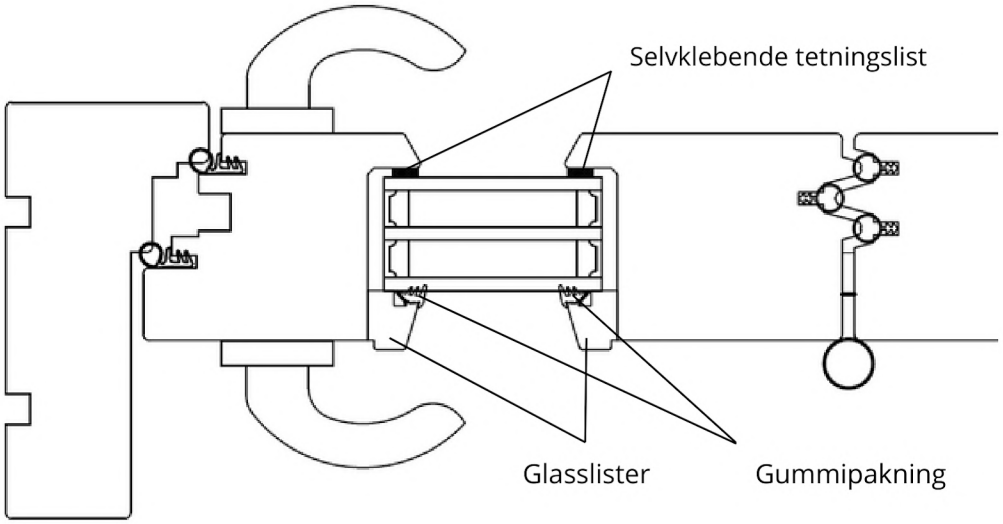
4.3. DØRER MED ALU-KLEDNING: MONTERE GLASSLISTER

1. Fest de minste hvite klipsene til den øvre glassfalsen med de medfølgende skruene. Trykk klipsene godt mot glasset for å komprimere den selvklebende tetningslisten på innsiden. Plasser en klips 40 – 50 mm fra hvert hjørne. Resterende klips fordeles og festes jevnt med 120 - 150 mm avstand.
2. Fest de største klipsene til den nedre glassfalsen med de medfølgende skruene. Trykk klipsene godt mot glasset for å komprimere den selvklebende tetningslisten på innsiden. Plasser en klips 40 – 50 mm fra hvert hjørne. Resterende klips fordeles og festes jevnt med 120 - 150 mm avstand.
3. Klikk på de korte alu-glasslistene. ***Obs:*** *Den høyeste aluprofilen skal i bunn.* Plasser glasslistene over klipsene og trykk dem på klipsene forfra. Forsiktig slå på listene med en gummihammer eller trekloss for å sikre at listene har gått i inngrep i klipsene.
4. Fest de samme klipsene som øverst på sidene av glassfalsen. Trykk klipsene godt mot glasset. Plasser en klips 30 – 40 mm fra hvert hjørne. Resterende klips fordeles og festes jevnt med 120 - 150 mm avstand.
5. Klikk på de lange glasslistene med samme teknikk som beskrevet i punkt 3.
6. Når alle glasslistene er montert, forsiktig slå på dem med en gummihammer eller trekloss for å sikre at de har gått i inngrep i klipsene og at gummipakningene er i kontakt med glasset.



4.4. DØRER I TRE: MONTERE GLASSLISTER

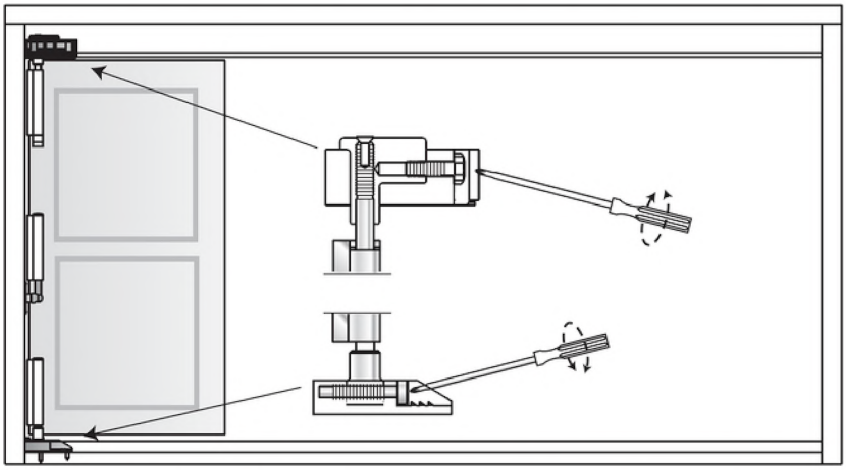
1. Fest den korte glasslisten i tre til den øvre glassfalsen. Se tegning nedenfor å fastsette hvilken side som skal vende ut. Press glasslisten skikkelig mot glasset før den festes for å komprimere den selvklebende tetningslisten på innsiden. Bruk en dykkertpistol eller hammer og spiker for å feste den.
2. Fest de hvite klipsene til den nedre glassfalsen med en dykkertpistol eller hammer og spiker. Trykk den tynne kanten godt mot glasset. Plasser en klips 40 – 50 mm fra hvert hjørne. Resterende klips fordeles og festes jevnt med 120 - 150 mm avstand.
3. Monter alu-bunnglasslisten. Plasser aluminiumsprofilen over klipsene og trykk den på klipsene forfra. Forsiktig slå på listen med en gummihammer eller trekloss for å sikre at den har gått i inngrep i klipsene.
4. Fest de lange sideglasslistene med samme teknikk som beskrevet i punkt 1.
5. Riv den medfølgende sorte gummipakningen fra hverandre langs midten. Dytt gummipakningen inn i glippen mellom glasslistene og glasset etter at glasslistene er spikret fast. Start med toppen før sidene. Påfør noen dråper superlim i hver ende for å sikre pakningene.



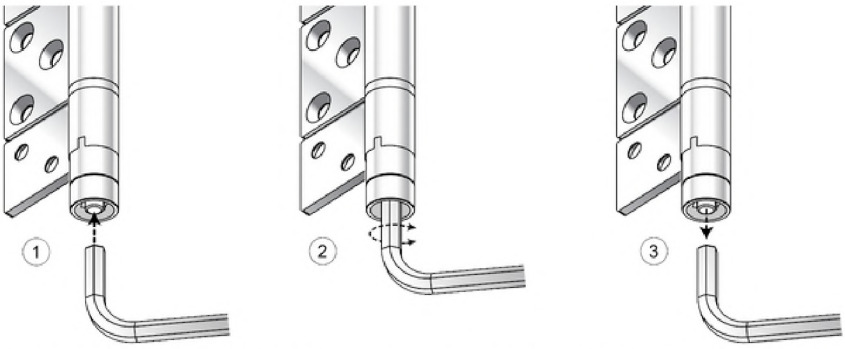
5. JUSTERINGER

Det kan være nødvendig å justere døren etter montering for å sikre at dørbladene sklir lett og at låsen er enkel å betjene. Dørbladene er justerbare i horisontal og vertikal retning:

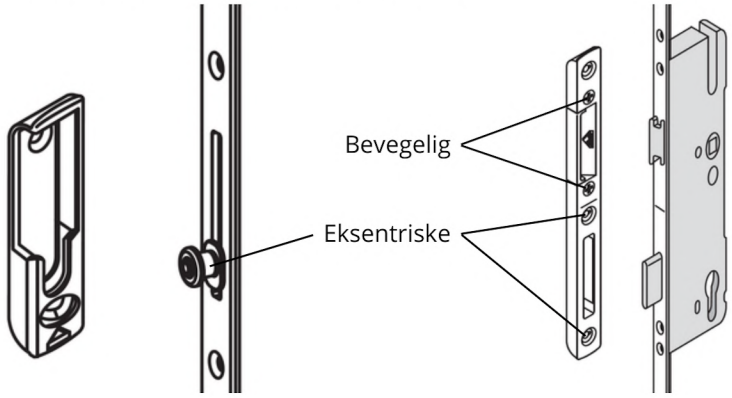
- **Horisontal retning:** Dørbladene kan flyttes +/- 5 mm sideveis ved å justere den øvre og nedre hengselen på sidekarmen med med en stjerneskrutrekker. Vri mot klokken for å flytte dørbladene nærmere karmen. Vri med klokken for å flytte dørbladene fra karmen.



- **Vertikal retning:** For å heve eller senke dørbladene, sett inn en 8 mm sekskantnøkkel i de øvre hengslene på utsiden. Skyv inn den fjærbelastede pinnen for å justere opp eller ned. Når den er justert, låses den nye innstillingen på plass når unbrakonøkkelen tas ut.



- **Lås (håndtak og sylinder):** Håndtaket må trekkes opp for at låsetappene skal gå i inngrep i sluttstykkene på karmen. Hvis det kreves mye kraft for å vri håndtaket, må låsepinnene på espagnoletten justeres. Låsetappene er eksentriske og kan flyttes inn eller ut ved å dreie dem med en unbrakonøkkel.



6. AVSLUTTENDE INSPEKSJON

- Sørg for at alle rullespor er rene og fri for skitt som kan skade dørens funksjon.
- Test foldedøren og utfør nødvendige justeringer hvis den ikke fungerer optimalt.
- Dytt inn de medfølgende plastpluggene i de forborede hullene.
- Isoler rundt karmen med fleksible typer isolasjon.
- Bruk en mild såpe for å fjerne skitt og klistremerker fra glasset. Ikke bruk metallverktøy for å fjerne skitt fra glasset.

7. VEDLIKEHOLD

- Fjern snø og is fra terskelen om vinteren.
- Dører uten aluminiumskledning må kontrolleres årlig. Påfør maling ved behov.
- Gummipakninger og tetningslister må ikke overmales.
- Terskelen skal oljes hvert år med olje beregnet for hardtre. Den er oljet på fabrikk før levering.
- Bevegelige deler bør bli smurt med olje årlig.
- Slitte eller skadede områder må bli overflatebehandlet så fort som mulig.
- Ikke bruk metallverktøy for å vaske glasset.

STRØMMEN

ANNO 1884